



ΤΜΗΜΑ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

Αλεξάνδρεια Πανεπιστημιούπολη
(Alexander Campus)

Ταχ.δ/ση : Τ.Θ. 141, Τ.Κ. 574 00 Σίνδος

Τηλέφωνο : 2310013148

E-mail : merimna@the.ihu.gr

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΙΣΔΟΧΗΣ ΣΤΗ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ

Σας ενημερώνουμε ότι, οι ενδιαφερόμενοι φοιτητές και φοιτήτριες της Αλεξάνδρειας Πανεπιστημιούπολης, που επιθυμούν να διαμείνουν στην φοιτητική εστία έχουν τη δυνατότητα να υποβάλλουν, μόνο ηλεκτρονικά, αίτηση στην ηλεκτρονική διεύθυνση stegasi.ihu.gr, χρησιμοποιώντας τα στοιχεία του ιδρυματικού τους λογαριασμού.

Δικαιολογητικά εισδοχής

Οι ενδιαφερόμενοι προπτυχιακοί φοιτητές/τριες, Έλληνες και αλλοδαποί, που επιθυμούν να διαμείνουν στις Εστίες πρέπει να υποβάλλουν στις προβλεπόμενες προθεσμίες, αίτηση μαζί με τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. **ΑΡΙΘΜΟΣ Α.Δ.Τ./ΔΙΑΒΑΤΗΡΙΟ:** Ψηφιακό αντίγραφο δελτίου ταυτότητας για τους Έλληνες πολίτες, το οποίο εκδίδεται μέσω της ειδικής ηλεκτρονικής εφαρμογής gov.gr ή διαβατήριο για τους αλλοδαπούς σε ηλεκτρονικό αρχείο μορφής *.pdf.
2. **ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ:** Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης, σε ηλεκτρονική μορφή *.pdf, το οποίο να έχει εκδοθεί μέσω της ηλεκτρονικής υπηρεσίας gov.gr.
3. **ΔΗΜΟΣ:** Βεβαίωση Μόνιμης Κατοικίας, η οποία εκδίδεται ηλεκτρονικά μέσω της υπηρεσίας gov.gr, με αναζήτηση της υπηρεσίας «Βεβαίωση Μόνιμης Κατοικίας», ή εναλλακτικά έγγραφο δημόσιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ο τόπος μόνιμης κατοικίας του/της φοιτητή/φοιτήτριας.
4. **ΤΜΗΜΑ:** Βεβαίωση Σπουδών από τη Γραμματεία του Τμήματος, στην οποία θα αναφέρεται η ημερομηνία εγγραφής, το τρέχον έτος σπουδών και η ιδιότητα του/της φοιτητή/φοιτήτριας πλήρους φοίτησης στο ΔΙ.ΠΑ.Ε.
5. **ΕΞΑΜΗΝΟ:** Βεβαίωση για Διαμονή στην Εστία, από τη Γραμματεία του Τμήματος από την οποία να προκύπτει ότι ο/η φοιτητής/τρια σύμφωνα με το Πρόγραμμα και τον κανονισμό Σπουδών του Τμήματος έχει εξεταστεί επιτυχώς στα μισά μαθήματα του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους για το οποίο αιτείται στέγαση στις Εστίες ή το 50% των μαθημάτων που έχει δηλώσει το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος, για κάθε έτος πέραν των ν ετών. Η προϋπόθεση αυτή δεν ισχύει για τους φοιτητές που απουσίαζαν στο εξωτερικό στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus και για τους πρωτοετείς φοιτητές.

- 6. ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ:** Αντίγραφο Πράξης Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου (ΦΕΦΠ 2025) των γονέων, σε πρωτότυπο ηλεκτρονικό αρχείο μορφής pdf, όπως αυτό εκδίδεται από την πλατφόρμα TAXISnet. Δεν γίνεται αποδεκτή φωτοτυπία ή σαρωμένο αντίγραφο του εγγράφου. Το σχετικό αντίγραφο μπορεί να εκδοθεί ηλεκτρονικά μέσω της ιστοσελίδας της ΑΑΔΕ (aade.gr), με τη χρήση των προσωπικών κωδικών TAXISnet.
- a. Οι Κύπριοι φοιτητές θα προσκομίζουν βεβαίωση του Τμήματος Φορολογίας του Υπουργείου Οικονομικών της χώρας τους, των γονέων τους και το δικό τους ακόμη και με μηδενικό εισόδημα (υποχρεωτικά).
- b. Οι αλλοδαποί και οι φοιτητές τέκνα Ελλήνων του εξωτερικού θα επισυνάπτουν βεβαίωση της αρμόδιας Δημόσιας Οικονομικής Υπηρεσίας της χώρας τους, επίσημα μεταφρασμένη στην Ελληνική γλώσσα, στην οποία θα φαίνεται το οικογενειακό εισόδημα που αποκτήθηκε το έτος 2025.
- c. Γενικότερα οι Κύπριοι, ομογενείς και οι αλλοδαποί φοιτητές οφείλουν να προσκομίσουν δικαιολογητικά αντίστοιχα με αυτά που προσκομίζουν οι φοιτητές που διαμένουν μόνιμα εντός Ελλάδος.
- 7. ΥΠΟΒΟΛΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ:** Αντίγραφο Πράξης Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου (ΦΕΦΠ 2025) του/της φοιτητή/φοιτήτριας, εφόσον έχει υποβάλει φορολογική δήλωση για το οικονομικό έτος 2025. Το έγγραφο πρέπει να υποβληθεί αποκλειστικά ως πρωτότυπο ηλεκτρονικό αρχείο pdf, όπως αυτό εκδίδεται από την πλατφόρμα TAXISnet. Δεν γίνεται αποδεκτή φωτοτυπία ή σαρωμένο αντίγραφο. Το σχετικό έγγραφο μπορεί να εκδοθεί ηλεκτρονικά μέσω της εφαρμογής της ΑΑΔΕ (aade.gr), με τη χρήση των προσωπικών κωδικών TAXISnet. Σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/φοιτήτρια δεν έχει υποβάλει φορολογική δήλωση, θα πρέπει να υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία θα δηλώνει ότι: «Δεν είμαι υπόχρεος/η σε υποβολή φορολογικής δήλωσης». Η Υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να υποβληθεί σε ηλεκτρονικό αρχείο pdf και μπορεί να εκδοθεί μέσω της υπηρεσίας gov.gr, με χρήση των προσωπικών κωδικών TAXISnet. Εναλλακτικά, μπορεί να υποβληθεί Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 (Α' 75), με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια Δημόσια Αρχή, σε ηλεκτρονικό αρχείο pdf.
- 8. ΑΔΕΛΦΙΑ ΠΟΥ ΣΠΟΥΔΑΖΟΥΝ:** Βεβαίωση σπουδών για κάθε αδερφό/ή αδερφή που φοιτά σε ΑΕΙ (ηλεκτρονικό αρχείο μορφής *.pdf).
- 9. ΑΝΕΡΓΟΣ ΓΟΝΕΑΣ:** Βεβαίωση επιδότησης ανεργίας, αυτή εκδίδεται από τον αρμόδιο φορέα για τον γονέα ή τον/την σύζυγό του φοιτητή/τριας, εφόσον είναι εγγεγραμμένος/η στα σχετικά Μητρώα και λαμβάνει επίδομα ανεργίας. Η βεβαίωση μπορεί να εκδοθεί και ηλεκτρονικά μέσω των διαθέσιμων υπηρεσιών της ΔΥΠΑ ή μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης gov.gr.
- 10. ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΣ:** Πιστοποιητικό πολυτεκνικής ιδιότητας μέσω της υπηρεσίας gov.gr, πληκτρολογώντας «Πιστοποιητικό πολυτεκνικής ιδιότητας» ή Πιστοποιητικό της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδος.
- 11. ΑΝΑΠΗΡΙΑ:** Πιστοποιητικό Υγειονομικής Επιτροπής, σύμφωνα με το εκάστοτε ισχύον σύστημα πιστοποίησης αναπηρίας, το οποίο να είναι σε ισχύ κατά το έτος υποβολής της αίτησης, εάν ο φοιτητής ή μέλη της οικογένειάς τους εμπίπτουν στην κατηγορία πάσχοντες από σοβαρές ασθένειες.
- 12. ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑ:** Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
- 13. ΓΟΝΕΙΣ ΔΙΑΖΕΥΓΜΕΝΟΙ Ή ΣΕ ΔΙΑΣΤΑΣΗ:** Σε περίπτωση διαζυγίου των γονέων, απαιτείται η προσκόμιση διαζυγίου. Σε περίπτωση διάστασης των γονέων, η επιμέλεια του/της φοιτητή/φοιτήτριας θα πρέπει να αποδεικνύεται με δικαστική απόφαση. Δεν γίνονται αποδεκτά ιδιωτικά συμφωνητικά που δεν έχουν επικυρωθεί από αρμόδια δικαστική αρχή. Από τα

προσκομιζόμενα δικαιολογητικά θα πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια ποιος από τους δύο γονείς έχει την επιμέλεια του/της φοιτητή/φοιτήτριας. Επιπλέον, απαιτείται η υποβολή Υπεύθυνης Δήλωσης, η οποία μπορεί να εκδοθεί ηλεκτρονικά μέσω της υπηρεσίας gov.gr στην οποία ο γονέας θα πρέπει να δηλώνει ότι ο/η φοιτητής/φοιτήτρια εξακολουθεί να διαμένει μαζί του/της και ότι καλύπτει αποκλειστικά τα έξοδα διαβίωσής του/της. Σε κάθε άλλη περίπτωση, απαιτείται υποχρεωτικά η υποβολή των Αντιγράφων Πράξης Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου (ΦΕΦΠ) εισοδήματος και των δύο γονέων.

14. ΑΓΑΜΗ ΜΗΤΕΡΑ: Ληξιαρχική πράξη γέννησης μέσω της υπηρεσίας gov.gr και Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.

15. ΟΡΦΑΝΟΣ/Η: Για ορφανούς φοιτητές, ληξιαρχική πράξη θανάτου του αποβιώσαντος γονέα.

16. Δήλωσης στοιχείων ακινήτων (Ε9) της οικογένειας: Αντίγραφο της δήλωσης στοιχείων ακινήτων (Ε9) της οικογένειας (Πατέρας, μητέρα, φοιτητής/τρια) του οικονομικού έτους που πραγματοποιείται η αίτηση.

17. Υπεύθυνη δήλωση του φοιτητή/τριας μέσω της υπηρεσίας gov.gr, στην οποία θα αναγράφεται
*«α) Δεν διαθέτω μόνιμη κατοικία ή οποιαδήποτε ιδιόκτητη κατοικία, ούτε εγώ, ούτε οι γονείς μου, σε απόσταση μικρότερη των σαράντα (40) χιλιομέτρων από την έδρα των Φοιτητικών Εστιών και
β) Αν γίνει δεκτή η αίτησή μου αποδέχομαι πλήρως τον κανονισμό λειτουργίας των Φοιτητικών Εστιών».*

18. Δύο πρόσφατες φωτογραφίες. (όταν θα έρθουν να παραλάβουν το κλειδί του δωματίου).

Ειδικές Κατηγορίες Φοιτητών

Κύπριοι φοιτητές:

Οι Κύπριοι φοιτητές υποβάλλουν τα ίδια δικαιολογητικά που προβλέπονται και για τους ημεδαπούς φοιτητές, σύμφωνα με τα ανωτέρω.

Αλλοδαποί φοιτητές:

Οι αλλοδαποί φοιτητές οφείλουν να υποβάλουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- Διαβατήριο.
- Άδεια παραμονής.
- Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
- Βεβαίωση της αρμόδιας Δημόσιας Οικονομικής Υπηρεσίας της χώρας προέλευσης, στην οποία θα αναγράφεται το καθαρό οικογενειακό εισόδημα του τελευταίου οικονομικού έτους.

Η βεβαίωση εισοδήματος θα πρέπει να είναι επικυρωμένη από την αρμόδια κρατική αρχή, να συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα και το αναγραφόμενο ποσό να έχει μετατραπεί σε ευρώ, σύμφωνα με την ισχύουσα συναλλαγματική ισοτιμία.

Επιπλέον, απαιτείται βεβαίωση σχετικά με τον τόπο καταγωγής του/της φοιτητή/φοιτήτριας.

Όλα τα δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί σε ξένη γλώσσα πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα και νομίμως θεωρημένα από την αρμόδια αρχή.

Ομογενείς φοιτητές:

Οι ομογενείς φοιτητές υποβάλλουν τα ίδια δικαιολογητικά που απαιτούνται για τους ημεδαπούς φοιτητές. Επιπλέον, οφείλουν να προσκομίσουν Πιστοποιητικό Ομογένειας, το οποίο εκδίδεται από την αρμόδια Ελληνική Αρχή της χώρας διαμονής τους (Πρεσβεία ή Προξενείο).

Όλα τα έγγραφα που εκδίδονται από αλλοδαπές αρχές πρέπει να συνοδεύονται από τα εξής:

α) Επικυρωμένα για τη γνησιότητα τους από ελληνική διπλωματική αρχή στο εξωτερικό ή από την αρμόδια Αρχή με την επισημείωση «APOSTILLE».

β) Τα δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί σε ξένη γλώσσα θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Η μετάφραση πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί από ελληνική διπλωματική ή προξενική αρχή στο εξωτερικό, ή εξουσιοδοτημένο δικηγόρο στην Ελλάδα ή από πιστοποιημένο μεταφραστή του Υπουργείου Εξωτερικών. Η επίσημη μετάφραση των εγγράφων μπορεί να πραγματοποιηθεί μέσω της ηλεκτρονικής υπηρεσίας «Πιστοποιημένοι Μεταφραστές» του Υπουργείου Εξωτερικών <https://metafraseis.services.gov.gr/>.

Η μη ορθή προσκόμιση των παραπάνω δικαιολογητικών είναι αιτία απόρριψης της αίτησης.

Η Εφορεία έχει δικαίωμα να ζητήσει πρόσθετα στοιχεία κατά την εξέταση των αιτήσεων προκειμένου να καταλήξει σε ορθή και δίκαιη απόφαση, τηρεί δε σε κάθε περίπτωση τη νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων για την επεξεργασία και αποθήκευση των προσωπικών δεδομένων των φοιτητών και των μελών της οικογένειάς τους.

Μόλις ολοκληρωθεί η συμπλήρωση των απαιτούμενων στοιχείων πριν την τελική υποβολή θα πρέπει να μεταφορτωθούν τα απαραίτητα κατά περίπτωση πρόσφατα (όχι πέραν του εξαμήνου) δικαιολογητικά σε αρχεία της μορφής *.pdf, προκειμένου η αίτηση να υποβληθεί οριστικά και να λάβει αριθμό πρωτοκόλλου.

Ο όγκος των εγγράφων δεν θα πρέπει ξεπερνά τα 2 MB, και η όψη κάθε δικαιολογητικού θα πρέπει να έχει τον κατάλληλο προσανατολισμό.

Αιτήσεις που δεν έχουν οριστική υποβολή, δεν θα αξιολογούνται.

Για περισσότερες πληροφορίες και για την πλήρη ενημέρωσή σας, μπορείτε να ανατρέξετε στην απόφαση και στο πλήρες κείμενο του Κανονισμού, όπως δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως:

[ΦΕΚ Β' 2464/04.05.2026 – Έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας Φοιτητικών Εστίων Α' και Β' Θεσσαλονίκης](#)