

## ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

### 1. ΓΕΝΙΚΑ

|   |   |                           |           |
|---|---|---------------------------|-----------|
| <b>ΣΧΟΛΗ</b>  | ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  |                           |           |
| <b>ΤΜΗΜΑ</b>  | ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ, ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ  |                           |           |
| <b>ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>  | ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ   |                           |           |
| <b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>  | <b>1605-230304</b>  | <b>ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>    | <b>3ο</b> |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>   | ΑΓΓΛΙΚΑ Ι   |                           |           |
| <b>ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</b><br><i>σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων</i> | <b>ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b>  | <b>ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ</b> |           |
|   | <b>Διαλέξεις</b>  | 3                         | 5         |
| <i>Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο (δ).</i>  |   |                           |           |
| <b>ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b><br><i>γενικού υποβάθρου, ειδικού υποβάθρου, ειδίκευσης γενικών γνώσεων, ανάπτυξης δεξιοτήτων</i>   | Γενικού Υπόβαθρου   |                           |           |
| <b>ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:</b>   | ΟΧΙ   |                           |           |
| <b>ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:</b>  | ΑΓΓΛΙΚΗ ΚΑΙ ΕΛΛΗΝΙΚΗ  |                           |           |
| <b>ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS</b>  | ΝΑΙ   |                           |           |
| <b>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)</b>   | <a href="http://ommt.ihu.gr/wp-content/uploads/courses21/210304_Per_Agglika-I.pdf">http://ommt.ihu.gr/wp-content/uploads/courses21/210304_Per_Agglika-I.pdf</a> |                           |           |

### 2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

#### Μαθησιακά Αποτελέσματα

Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.

Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α

- Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης
- Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και το Παράρτημα Β
- Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων

Το μάθημα έχει ως στόχο να διδάξει στους φοιτητές την αγγλική γλώσσα, όπως λειτουργεί μέσα στο επαγγελματικό περιβάλλον, κυρίως σε περιβάλλοντα διοίκησης, οικονομίας, εμπορίου και τουρισμού. Συνδυάζει την μελέτη και δημιουργική αποτίμηση κειμένων διαφόρων τύπων του εργασιακού χώρου καθώς και την ενεργή συμμετοχή και συζήτηση από τους φοιτητές, ομαδικές εργασίες και ασκήσεις που θα τους βοηθήσουν στην όσο το δυνατόν πληρέστερη κατανόηση της επικοινωνίας σε αυτό το πλαίσιο. Οι φοιτητές μετά το πέρας του μαθήματος θα μπορούν να:

1. **ΓΝΩΣΗ:** αναγνωρίζουν και να προσδιορίζουν τις ανάγκες του εκάστοτε εργασιακού τους περιβάλλοντος. Να συνδυάζουν και να αντεπεξέρχονται επαρκώς σε κάθε επαγγελματική υποχρέωση.
2. **ΚΑΤΑΝΟΗΣΗ:** διακρίνουν ειδικούς όρους του επαγγέλματος στα αγγλικά γενικεύουν την γνώση και εμπλουτίζουν το λεξιλόγιο τους.
3. **ΕΦΑΡΜΟΓΗ:** εξετάζουν αληθινές περιστάσεις, ώστε να μπορούν να καλύπτουν πολύπλευρα ένα ζήτημα που προέρχεται από διάφορους επαγγελματικούς χώρους (πχ. διοίκηση, οικονομία, εμπόριο, τουρισμό).
4. **ΑΝΑΛΥΣΗ:** συνδυάζουν εξειδικευμένες περιπτώσεις, οι οποίες έχουν τη μορφή σεναρίων. Αναπτύσσουν διάφορες ασκήσεις γραπτές ή ακουστικές, συνδυάζουν παιχνίδια ρόλων και συζητήσεις, ώστε να αναπτύξουν αποτελεσματικότερα την ικανότητα στις προκλήσεις του κόσμου των επιχειρήσεων, διαμορφώνοντας μια ισχυρή επαγγελματική ταυτότητα.
5. **ΣΥΝΘΕΣΗ:** συνθέτουν άρθρα και γράμματα απολογητικού ή πληροφοριακού χαρακτήρα, ανακατασκευάζουν τα κατάλληλα επιχειρήματα στην εκάστοτε επικοινωνιακή περίσταση στο χώρο εργασίας.
6. **ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ:** υποστηρίζουν με άνεση την αγγλική επιχειρηματική ορολογία, να αξιολογούν αποτελεσματικά τα προβλήματα ώστε να είναι πιο δημιουργικοί και αυτόνομοι, πιο αποδοτικοί και συνεργάσιμοι λόγω της καλής ευχέρειας που θα αποκτήσουν στη γλώσσα.

#### Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα:

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών

Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις

Λήψη αποφάσεων

Αυτόνομη εργασία

Ομαδική εργασία

Εργασία σε διεθνές περιβάλλον

Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον

Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών

Σχεδιασμός και διαχείριση έργων

Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα

Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον

Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας

και ευαισθησίας σε θέματα φύλου

Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής

Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης

.....

Άλλες...

.....

- ✓ Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών
- ✓ Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις
- ✓ Αυτόνομη εργασία
- ✓ Ομαδική εργασία
- ✓ Εργασία σε διεθνές περιβάλλον
- ✓ Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον
- ✓ Σχεδιασμός και διαχείριση έργων
- ✓ Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα

#### 3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

1. Εισαγωγή στα αγγλικά των επιχειρήσεων. Σκοπός, αναγκαιότητα.
2. Ανάγνωση και κατανόηση άρθρων, ανάλυση.
3. Επαγγελματίες του χώρου και η καθημερινή τους δραστηριότητα.
4. Τα πρώτα βήματα στο χώρο εργασίας: προσαρμογή στο χώρο εργασίας.
5. Επαγγελματική συνέντευξη και η σύνταξη του βιογραφικού και της συνοδευτικής επιστολής.

6. Προβολή ομιλιών επαγγελματιών του χώρου.
7. Παρουσίαση της μελλοντικής επαγγελματικής ταυτότητας στο χώρο εργασίας και τύποι επαγγελμάτων.
8. Συγγραφή εργασιακών επιστολών και άλλων επαγγελματικών εγγράφων.
9. Επαγγελματικές συναντήσεις: θέματα, σκοπός, παρουσίαση.
10. Επαγγελματικές παρουσιάσεις: θέματα, στόχοι, τρόποι διαχείρισης.
11. Αγγλικά των επιχειρήσεων και χρήση της τεχνολογίας.
12. Ηλεκτρονικό εμπόριο και η χρήση της αγγλικής γλώσσας.
13. Σύγχρονο μάρκετινγκ και μέσα κοινωνικής δικτύωσης στην αγγλική γλώσσα.

#### 9. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

| <p><b>ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b><br/><i>Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.</i></p>   | <p>Στην αίθουσα διδασκαλίας Πρόσωπο με Πρόσωπο διδασκαλία, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση με σύγχρονα και ασύγχρονα εργαλεία</p>   |  |                      |                                 |           |    |  |  |                 |    |                   |    |  |  |  |  |                  |     |
|--|--|--|----------------------|---------------------------------|-----------|----|--|--|-----------------|----|-------------------|----|--|--|--|--|------------------|-----|
| <p><b>ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ</b><br/><i>Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές</i></p>   | <p>Χρήση Τ.Π.Ε. στη διδασκαλία (moodle, office, κλπ) στη διδασκαλία (προβολικά και παρουσιάσεις διαφανειών) καθώς επίσης και στην επικοινωνία με τους φοιτητές/τριες.</p>  |  |                      |                                 |           |    |  |  |                 |    |                   |    |  |  |  |  |                  |     |
| <p><b>ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b><br/><i>Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη &amp; ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ.</i></p> <p><i>Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης σύμφωνα με τις αρχές του ECTS</i></p> | <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="699 936 1031 1093"><b>Δραστηριότητα</b></th> <th data-bbox="1031 936 1366 1093"><b>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="699 1093 1031 1173">Διαλέξεις</td> <td data-bbox="1031 1093 1366 1173">39</td> </tr> <tr> <td data-bbox="699 1173 1031 1218"></td> <td data-bbox="1031 1173 1366 1218"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="699 1218 1031 1263">Ασκήσεις πεδίου</td> <td data-bbox="1031 1218 1366 1263">70</td> </tr> <tr> <td data-bbox="699 1263 1031 1308">Συγγραφή εργασίας</td> <td data-bbox="1031 1263 1366 1308">41</td> </tr> <tr> <td data-bbox="699 1308 1031 1352"></td> <td data-bbox="1031 1308 1366 1352"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="699 1352 1031 1397"></td> <td data-bbox="1031 1352 1366 1397"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="699 1397 1031 1458">Σύνολο μαθήματος</td> <td data-bbox="1031 1397 1366 1458">150</td> </tr> </tbody> </table> |  | <b>Δραστηριότητα</b> | <b>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</b> | Διαλέξεις | 39 |  |  | Ασκήσεις πεδίου | 70 | Συγγραφή εργασίας | 41 |  |  |  |  | Σύνολο μαθήματος | 150 |
| <b>Δραστηριότητα</b>   | <b>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</b>  |  |                      |                                 |           |    |  |  |                 |    |                   |    |  |  |  |  |                  |     |
| Διαλέξεις  | 39   |  |                      |                                 |           |    |  |  |                 |    |                   |    |  |  |  |  |                  |     |
|  |  |  |                      |                                 |           |    |  |  |                 |    |                   |    |  |  |  |  |                  |     |
| Ασκήσεις πεδίου  | 70   |  |                      |                                 |           |    |  |  |                 |    |                   |    |  |  |  |  |                  |     |
| Συγγραφή εργασίας  | 41   |  |                      |                                 |           |    |  |  |                 |    |                   |    |  |  |  |  |                  |     |
|  |  |  |                      |                                 |           |    |  |  |                 |    |                   |    |  |  |  |  |                  |     |
|  |  |  |                      |                                 |           |    |  |  |                 |    |                   |    |  |  |  |  |                  |     |
| Σύνολο μαθήματος   | 150  |  |                      |                                 |           |    |  |  |                 |    |                   |    |  |  |  |  |                  |     |
| <p><b>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ</b><br/><i>Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης</i></p> <p><i>Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμών, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Εκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες</i></p> <p><i>Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.</i></p>                       | <p>Η Γλώσσα αξιολόγησης είναι η ΑΓΓΛΙΚΗ. Ως διαμορφωτική μέθοδος αξιολόγησης είναι η εκπόνηση εργασιών από τους φοιτητές τις οποίες και καταθέτουν σε ενδιάμεσες ημερομηνίες του εξαμήνου. Ως Συμπερασματική αξιολόγηση χρησιμοποιούνται γραπτά ή διαδικτυακά τεστ στο τέλος του εξαμήνου, που δύνανται να περιλαμβάνουν ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής, σύντομης απάντησης, εκτενούς απάντησης ή σωστού λάθους. Η τελική βαθμολόγηση είναι άθροισμα των διαμορφωτικών και συμπερασματικών αξιολογήσεων των φοιτητών. Τα κριτήρια αξιολόγησης έχουν να κάνουν αφενός στις εργασίες στο βαθμό στον οποίο οι φοιτητές</p>  |  |                      |                                 |           |    |  |  |                 |    |                   |    |  |  |  |  |                  |     |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>προχωρούν στην εκπόνηση της εργασίας και διεκπεραιώνουν τα τεχνικά ζητούμενα στη δε τελική εξέταση στην επίτευξη των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων που περιγράφονται παραπάνω. Για κάθε Μ.Α. η βαθμολογία διακρίνεται δίπλα στην ερώτηση και είναι γνωστή στους φοιτητές. Μετά την έκδοση των βαθμών οι φοιτητές δύνανται να προσέλθουν στο γραφείο του καθηγητή για να δουν το γραπτό τους.</p> |
|--|--|

#### 10. ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

***Προτεινόμενη βιβλιογραφία:***

**Αγγλικά των Επιστημών-Επιχειρησιακές Σπουδές 1-2 και Μεθοδολογία Συγγραφής Επιστημονικών Εργασιών.**

Κωδικός βιβλίου στον Εύδοξο: 102070271

Συγγραφείς: MolHans, CollieJoanna, McCormackJoan, SlaghtJohn.

**Αγγλικά των Επιστημών Οικονομίας, Διοίκησης, Λογιστικής, Χρηματοοικονομικής και Πληροφορικής.**

Κωδικός βιβλίου στον Εύδοξο: 86201377

Συγγραφείς: AdamsJohn, FitzgeraldPatrick, McCullaghMarie, McLiskyMarie, RobertsMark, ScottRoger, TaborCarol.

***Συναφή επιστημονικά περιοδικά***